АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕРТАНОВО СЕВЕРНОЕ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 ноября 2026 г. № 02-01-04-30

Об утверждении перечня информации о деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве, размещаемой на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве и на официальной странице внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Порядком обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве **аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве постановляет:**

1. Утвердить перечень информации о деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве, размещаемой на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 1).

2. Утвердить перечень информации о деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве, размещаемой на официальной странице внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за руководителем аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве **Абрамовым-Бубненковым Б.Б.**

Руководитель аппарата
Совета депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа
Чертаново Северное в городе Москве **Б.Б.Абрамов-Бубненков**

Приложение 1
к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Чертаново
Северное в городе Москве
от 02 ноября 2026 года
№ 02-01-04-30

Перечень
информации о деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве, размещаемой на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

п/п	Категория информации	Периодичность размещения информации
1.	Общая информация об аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве (далее соответственно – аппарат Совета депутатов, муниципальный округ)	
1.1	Наименование и структура аппарата Совета депутатов, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для справок, информация об официальной странице муниципального округа	поддерживается в актуальном состоянии
1.2	Сведения о полномочиях аппарата Совета депутатов, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия аппарата Совета депутатов	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых актов; поддерживается в актуальном состоянии
1.3	Сведения о руководителе аппарата Совета депутатов, сотрудниках аппарата Совета депутатов (фамилия, имя, отчество, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 3 рабочих дней со дня назначения; поддерживается в актуальном состоянии

1.4	Сведения об организации доступа к информации о деятельности аппарата Совета депутатов	поддерживается в актуальном состоянии
2.	Информация о правотворческой деятельности аппарата Совета депутатов	
2.1	Тексты проектов нормативных правовых актов аппарата Совета депутатов, подлежащих проведению независимой антикоррупционной экспертизы	в день направления на антикоррупционную экспертизу
2.2	Регламент аппарата Совета депутатов	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу; поддерживается в актуальном состоянии
2.3	Муниципальные нормативные правовые акты аппарата Совета депутатов (за исключением правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом), включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими	в течение 5 рабочих дней со дня издания; поступления судебного постановления в аппарат Совета депутатов
2.4	Порядок обжалования муниципальных нормативных правовых актов аппарата Совета депутатов	поддерживается в актуальном состоянии
3.	Информация о текущей деятельности аппарата Совета депутатов	
3.1	Информация о планируемых мероприятиях, проводимых аппаратом Совета депутатов	не позднее одного дня, предшествующего мероприятию
3.2	Информация о прошедших мероприятиях, проводимых аппаратом Совета депутатов	в течение 2 рабочих дней со дня проведения мероприятия
3.3	Сведения об официальных визитах, о рабочих поездках, служебных командировках и других официальных мероприятиях руководителя аппарата Совета депутатов	в течение 2 рабочих дней со дня проведения мероприятия
3.4	Ежегодный отчет руководителя аппарата Совета депутатов о его деятельности и деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом	в течение 7 рабочих дней со дня его представления Совета депутатов

	депутатов	
3.5	Сведения о муниципальных услугах, предоставляемых аппаратом Совета депутатов (Реестр муниципальных услуг и административные регламенты предоставления муниципальных услуг)	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения административного регламента; поддерживается в актуальном состоянии
3.6	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	поддерживается в актуальном состоянии
3.7	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них	поддерживается в актуальном состоянии
3.8	Информация, подлежащая доведению аппаратом Совета депутатов до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы	поддерживается в актуальном состоянии
3.9	Информация о результатах проверок, проведенных аппаратом Совета депутатов	не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок
3.10	Информация о результатах проверок, проведенных в аппарате Совета депутатов	не позднее 5 рабочих дней со дня поступления результатов проверки
3.9	Сведения об использовании аппаратом Совета депутатов выделяемых бюджетных средств	ежеквартально
3.10	Информация о проведении публичных слушаний	не менее чем за 15 календарных дней до дня проведения публичных слушаний

4.	Информация о кадровом обеспечении аппарата Совета депутатов	
4.1	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	поддерживается в актуальном состоянии
4.2	Сведения об имеющихся вакантных должностях муниципальной службы	в течение 5 рабочих дней со дня высвобождения должности муниципальной службы
4.3	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	в течение 5 рабочих дней со дня принятия
4.4	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	в течение 5 рабочих дней после принятия решения: - о проведении конкурса на замещение вакантной должности; - по результатам конкурса
4.5	Номер телефона, по которому можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей	поддерживается в актуальном состоянии
5.	Информация о работе аппарата Совета депутатов с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления (далее – обращения)	
5.1	Порядок и время приема руководителем аппарата граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	поддерживается в актуальном состоянии
5.2	Фамилия, имя и отчество должностного лица аппарата Совета депутатов, к полномочиям которого отнесены организация приема граждан, представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, номер телефона, по	поддерживается в актуальном состоянии

	которому можно получить информацию справочного характера	
5.3	Описание порядка рассмотрения обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	поддерживается в актуальном состоянии
5.4	Обзоры обращений, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения обращений и принятых мерах	ежегодно
6.	Иная информация, подлежащая размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными нормативными правовыми актами	в сроки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными нормативными правовыми актами

Приложение 2
к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Чертаново
Северное в городе Москве
от 02 ноября 2026 года
№ 02-01-04-30

Перечень
информации о деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве, размещаемой на официальной странице внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

п/п	Категория информации	Периодичность размещения информации
1.	Общая информация: наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер справочного телефона, сведения об официальном сайте	поддерживается в актуальном состоянии
2.	Информация о проводимых мероприятиях	в течение 2 рабочих дней со дня проведения мероприятия
3.	Иная информация о деятельности аппарата Совета депутатов	в течение 2 рабочих дней со дня поступления информации

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009878F566AF01663D48EA598279522198
Владелец: АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧЕРТАНОВО СЕВЕРНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ
Действителен: с 22.12.2025 по 17.03.2027